



LICEO STATALE

"ARTURO ISSEL"

Via Fiume, 42 - 17024 FINALE LIGURE (Sv)

tel. 019 692323 - fax: 019 692042

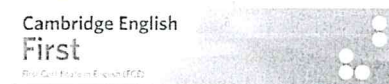
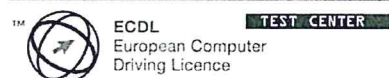
e-mail: svps02000d@istruzione.it

P.e.c.: svps02000d@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.liceoisssel.gov.it/>

CMPI: SVPS02000D *** C.F. 91014830094

Cod. IPA: istsc_svps02000d - Univoco Ufficio : UFXLON



CIRCOLARE N. 108

AI COORDINATORI DI CLASSE

OGGETTO: Operazioni di scrutinio, indicazioni per i coordinatori di classe.

Prima dello scrutinio provvedere a:

- conteggiare assenze e note disciplinari degli alunni
- acquisire esiti verifiche disciplinari per alunni trasferiti in corso dell'anno da altre scuole (tramite la segreteria).
- inserire i dati del consiglio nel modello di verbalizzazione
- preparare le proposte dei voti di condotta
- controllare che le proposte dei voti dei colleghi siano inserite nel tabellone entro il 20 gennaio

Al termine delle operazioni di scrutinio verificare la corretta esecuzione dei seguenti adempimenti:

- stampa del tabellone finale (in formato A4) e sottoscrizione del tabellone, da parte di tutti i componenti del consiglio di classe, da allegare al verbale;
- stampa dei pagellini individuali degli studenti che saranno consegnati agli alunni (comunicazione ai genitori e firma per ricevuta sull'agenda) .
- consegna in segreteria di tutti gli atti dello scrutinio:
 - una copia del tabellone dei voti
 - le schede personali degli alunni,
 - le lettere per comunicare le insufficienze, le assenze e i consigli per il recupero delle insufficienze fascicolati per alunno
- deposito in Presidenza del Registro dei Verbali.

Finale Ligure, 11 gennaio 2017

Il Dirigente Scolastico
Prof. Alfonso Gargano

Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 com. 2 D. Lgs n. 39/93